



**STADGAR**



# Sjöängens Villaförening



Föreningens firma är Sjöängens Villaförening, den är en ideell förening och stiftades den 11 mars 1998 och har sitt säte i Sjöängen, Trångsund.

Stadgarna fastställda årsmötet den 2 Juni 1998.

Stadgarna reviderade vid årsmötet den 24 mars 1999.

Stadgarna reviderade vid årsmötet den 10 mars 2004.

Stadgarna reviderade vid årsmötet den 10 april 2014.

Stadgarna reviderade vid årsmöte den 25 februari 2016

## FÖRENINGENS MÅL OCH INRIKTNING

**1§**Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas intressen avseende boende i området Sjöängen samt äga och förvalta mark. Verksamheten skall utformas och organiseras så, att den blir tillgänglig för alla i området och kan ge varje medlem tillfredställelse med hänsyn till allas intressen och värderingar. Föreningens verksamhet skall organiseras enligt demokratiska principer, varvid individuellt inflytande och ansvarstagande eftersträvas i gemensamma angelägenheter.

Föreningen skall verka och respektera alla människors lika värde.

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### **2§ Medlemmar**

Föreningen består av fysiska personer som upptagits i föreningen som medlemmar och som är fastighetsägare i området Sjöängen. Medlemskap inträder när medlemsavgift är erlagd och styrelse eller av den till vilken styrelse överlämnat handläggandet av matrikel erhållit behövlig information.

### **3§ Beslutandeorgan**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte samt styrelse

### **4§ Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av ordförande eller kassör var för sig (stadgarna reviderades efter beslut vid årsmötet 2004) eller den styrelsen utser.

### **5§ Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden 1/1 t o m 31/12.

### **6§ Stadgetolkning**

Uppstår fråga om tolkning av dessa stadgar eller om förhållanden som inte är förutsedda i stadgarna, avgörs frågan av nästkommande årsmöte eller i trängande fall av styrelse.

### **7§ Stadgeändring**



För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmötet med bifall av minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelse

## **Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av två(2) på varandra följande årsmöten med bifalle av minst 2/3 av avgivna röster. Vid beslut om upplösning av föreningen ansvarar den avgående styrelsen i sin helhet för verksamheten till dess att föreningen är upplöst.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt främjande ändamål.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart sändas till berörd myndighet

## **ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE**

### **9§ Tidpunkt, kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av maj månad på en tid och plats som styrelsen bestämmer. Utlysning av årsmöte ska ske genom anslag på föreningens hemsida senast tre veckor före angivet mötesdatum. Jämte kallelsen ska ärendehandlingar finnas bifogade.

### **10§ Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelse får lämna förslag till ärende att behandlas av årsmötet. Inkomna förslag behandlas vid det årsmöte som infaller tidigast fyra veckor efter det att förslaget kommit föreningens ordförande tillhanda.

### **11§ Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt**

**Samtliga medlemmar har rösträtt, yttrande- och förslagsrätt vid årsmötet.**

### **12§ Beslutsförhet**

Årsmötet är beslutsför med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

### **13§ Valbarhet**

Valbar till föreningens styrelse och valberedning är röstberättigad medlem i föreningen.

### **14§ Ärenden vid årsmöte**

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas och protokollföras.

- 1 Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2 Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- 3 Fastställande av föredragningslista.
- 4 Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 5 Val av två protokolljusterare, till lika rösteräknare som jämte ordförande skall justera mötesprotokoll.
- 6 Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.



- 
- Styrelsens årsredovisning (resultat- och balansräkning) för det senaste räkenskapsåret.
- 7 Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
  - 8 Fastställande av resultat och balansräkning samt disposition av överskott respektive underskott i enlighet med balansräkningen.
  - 9 Fråga om ansvarsfrihet för styrelse för den tid revisorerna avser.
  - 10 Fastställande av medlemsavgifter för året, samt verksamhetsplan och budget.
  11. Val av styrelse
    - a. Beslut om totalt antal ledamöter i styrelsen (inklusive ordförande).
    - b. Val av föreningens ordförande i styrelse, för en tid av 1 år.
    - c. Val av föreningens vice ordförande för en tid av 1 år.
    - d. Val av föreningens kassör för en tid av 1 år.
    - e. Val av övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 1 år.
    - f. Val av en revisor, samt en revisorssuppleant för en tid av 1 år.
    - g. Val av två ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år. .
  - 12 Behandling av styrelsensförslag och i rätt tid inkomna motioner.
  - 13 Övriga frågor.

## **15§ Extra årsmöte**

Styrelsen, revisorer eller minst en tiondel av medlemmarna kan kalla till extra årsmöte. Om rösträtt och om beslutsförhet på extra årsmöte gäller vad som sägs i §§ 9-12 samt 15

## **REVISION**

### **16§ Revision**

Revisorer samt revisorssuppleant är valda av medlemmarna och skall för deras räkning mellan årsmöten granska styrelsens arbete.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Revisorerna skall, i enlighet med god revisionssed, granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt att till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast tre veckor före årsmötet.

### **17§ Kallelse, beslutsförhet och omröstning vid styrelsemöte**

Styrelsen är beslutsför när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Vid lika röstetal gäller det förslag som biträds av ordföranden.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut skall anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.



---

## **18§ Överlämnande av beslutsrätten**

Styrelsen får överlämna sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté, annat organ i föreningen, enskild medlem eller anställd. Dessa beslut skall fattas på styrelsemöten samt protokollföras.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelse härom samt bifoga härrörande dokumentation, all information skall i möjligaste mån ske skriftligen.